
0201701181201000



23093

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1701**

18 Δεκεμβρίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. ΣΤ1/2745 (1)

Αντικατάσταση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας «Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων» (Ο.Σ.Κ. Α.Ε.).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις

1. Του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α΄).

2. Του άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154 /Α΄)

3. Των άρθρων 6 και 7 του Ν. 2414/1996 « Εκσυγχρονισμός των Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών και άλλες διατάξεις « (ΦΕΚ 135/96)

4. Του Α.Ν 627/68 « Περί Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων κ.λ.π.) (ΦΕΚ 266/Α)

5. Του Π.Δ. 286/98 (ΦΕΚ 208/Α΄)

6. Του Π.Δ. 414/98 «Μετατροπή του Ο.Σ.Κ. σε Ανώνυμη Εταιρία και έγκριση του καταστατικού της» (ΦΕΚ 291/Α)

7. Του άρθρου 22 του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου και Δαπανών του του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247 /Α΄).

8. Του άρθρου 2 του Ν. 2469/97 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 38/Α΄).

9. Του Π.Δ. 138/93 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 55/Α΄).

10. Του Π.Δ. 147/76 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων»(ΦΕΚ 56/Α)

11. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθμ. ΣΤ1/1886/26.7.1999 ΦΕΚ 1514/Β') «Επιλογή Διευθύνοντος Συμβούλου της Ανώνυμης Εταιρίας» Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων» (Ο.Σ.Κ. Α.Ε.)

12. Το Πρακτικό αρ. 1 της έκτακτης γεν. συνέλευσης των μετόχων της Ο.Σ.Κ. Α.Ε. (7.10.99).

13. Το ΑΠ. Φ. 119/25275/9.12.99 έγγραφο της Ο.Σ.Κ. Α.Ε. για εκπροσώπους εργαζομένων στο Δ.Σ.

14.Το ΑΠ. 1993/ΔΕΚΟ/58/20.1.2000 έγγραφο του ΥΠ.ΕΘ.Ο. για ορισμό εκπροσώπου Ο.Κ.Ε. στο Δ.Σ.

15. Το ΑΠ. 39897/ΔΕΚΟ/1737/18.11.99 έγγραφο του ΥΠ.ΕΘ.Ο. για ορισμό εκπροσώπου Ο.Κ.Ε. στο Δ.Σ. της Ο.Σ.Κ. Α.Ε.

16. Την Κ.Υ.Α με αριθμ. ΣΤ1 /1860/22.6.2000 των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας «Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων» (Ο.Σ.Κ. Α.Ε.) .

17. Την από 14.6.2001 Επιστολή παραίτησης του μέλους του Δ.Σ. του Ο.Σ.Κ. Α.Ε. Νικολάου Τασιού.

18. Την από 20.11.2001 Επιστολή παραίτησης του αναπλ. Μέλους του Δ.Σ. του Ο.Σ.Κ. Α.Ε. Δημητρίου Κίτσιου, αποφασίζουμε:

Την αντικατάσταση του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας « Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων (Ο.Σ.Κ. Α.Ε.) Νικολάου Τασιού, Γεωλόγου καθώς και του αναπληρωτή του Δημητρίου Κίτσιου, Εκπαιδευτικού με :

α) τον Αρβανιτίδη Γεώργιο, Οικονομολόγο με αναπληρωτή τον Σωτήριο Πρεντζα Μηχανικό.

Κατά τα λοιπά ισχύει η με αριθμ. ΣΤ1/1860/22.6.2000 απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Νοεμβρίου 2001

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΝΙΚ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ	**Π. ΕΥΘΥΜΙΟΥ**

Αριθ. 2/70303/0025 (2)

Παροχή της εγγύησης του Ελληνικού Δημοσίου στην Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (ΕΙΒ) για κάλυψη δανείου της στον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων Α.Ε. (ΟΣΚ) ποσού 100 εκατομμυρίων ευρώ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 2322/95 (ΦΕΚ 143/Α/12.7.95).

2. Την Απόφαση της Διυπουργικής Επιτροπής του άρθρου 5 του Ν. 2322/95 (συνεδρίαση αριθμ. 59 της 11.12.2001).

3. Το αριθμ. 3951ΕΕ/27.11.01 έγγραφο του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

4. Την αριθμ 566 απόφαση της Συνεδρίασης 124/22.11.01 του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΣΚ.

5. Το αριθμ. ΕΓ12.00/25056/29.11.01 έγγραφο του ΟΣΚ.

6. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών αριθμ. 1100383/1330/Α0006/31.10.01 «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομικών», αποφασίζουμε:

Ι. Παρέχουμε την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου στην Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (ΕΙΒ) για τη μεταξύ αυτής και του Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων (ΟΣΚ) σύναψη δανείου ποσού εκατό εκατομμυρίων (100.000.000) ευρώ για τη χρηματοδότηση επενδυτικού προγράμματος που αφορά την εξάλειψη της διπλοβάρδιας, την ποιοτική αναβάθμιση των σχολικών κτιρίων στην Αττική και τον εξοπλισμό των σχολικών μονάδων όλης της Επικράτειας.

Με την εγγύηση αυτή, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να εξοφλήσουμε τις υποχρεώσεις του ΟΣΚ που απορρέουν από τη σύμβαση του δανείου που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων, σε περίπτωση καθυστέρησης εξόφλησης ληξιπρόθεσμης δόσης ή τόκων εκ μέρους του ΟΣΚ.

ΙΙ. Καθορίζουμε προμήθεια υπέρ του Δημοσίου 0,5% για την παρεχόμενη εγγύηση του, η οποία θα υπολογίζεται και θα αποδίδεται σ' αυτό από τον ΟΣΚ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο έγγραφο μας αριθμ. 2009593/1391/7.2.96.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Δεκεμβρίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Αριθ. 46150 (3)

Τροποποίηση της 30062/12.7.2000 απόφασης «Ορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (Μ.Τ.Π.Υ.)».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Π.Δ. 422/81 «περί κωδικοποιήσεως των περί Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων διατάξεων» (ΦΕΚ 114Α).

β) του Π.Δ. 251/89 «Οργανισμός Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 118Α).

γ) της παρ. 1 του άρθρου 19 του Ν. 2386/96 «Ρυθμίσεις θεμάτων Εθνικών Κληροδοτημάτων, δημοσίων και ανταλλαξίμων κτημάτων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 43Α), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 2443/96 «Τροποποίηση και συμπλήρωση του Τελωνειακού Κώδικα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265Α).

2. Τη με αρ. πρωτ. 143027/565/18.12.84 Κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Οικονομικών «Ανασύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 885/Β/84).

3. Τη με αρ. 1100383/1330/Α 0006/31.10.2001 Κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

4. Τη με αρ. 30062/12.7.2000 απόφαση μας «Ορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 939/28.7.2000/τ.Β).

5. Το με αρ. πρωτ. 2/56896/0004/5.10.2001 έγγραφο της 4ης Δ/νσης Προσωπικού του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Αντικατάσταση τακτικού μέλους του Δ.Σ. του Μ.Τ.Π.Υ.», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τη με αρ. 30062/12.7.2000 απόφαση μας και ορίζουμε ως τακτικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων για τον υπολειπόμενο χρόνο της θητείας των μελών αυτού, τον Δέλλιο Παναγιώτη, Προϊστάμενο Τμήματος της Δ-23 του Γ.Λ.Κ., σε αντικατάσταση του Γεωργίου Παπαϊωάννου, ο οποίος συνταξιοδοτήθηκε.

Αναπληρωτής του ορίζεται η Γραβιά Ευσταθία, Προϊσταμένη Τμήματος της Δ-50 του Γ.Λ.Κ..

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Δεκεμβρίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Αριθ. 2/68897/0022 (4)

Καθορισμός αποζημίωσης επιτροπής για την μηχανοργάνωση των Οικονομικών Υπηρεσιών της Κεντρικής Υπηρεσίας των Σ.Τ.Ε..

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

1. Του Α.Ν.567/37 περί μετατροπής της Επαγγελματικής Ξενοδοχειακής Σχολής σε Σχολή Τουριστικών Επαγγελμάτων, λειτουργούσα με μορφή Ν.Π.Δ.Δ. (ΦΕΚ Α/119/1.4.37) σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 11 Ν.2837/2000 (ΦΕΚ Α' 178/3.8.2000).

2. Του Π.Δ.27/96 (ΦΕΚ 19/Α/96) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» σε συνδυασμό με το Π.Δ. 142/12.6.01 (ΦΕΚ 123/Α/2001) «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Τουρισμού στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

3. Του Π.Δ. 365/97 «Διατήρηση εποπτείας Ν.Π.Δ.Δ. από το Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 241/Α/28.11.97), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ.388/31.10.2001 «Διορισμός Υπουργών, Αναπλ.Υπουργού και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 254/Α/2001).

4. Του Ν.2470/97 (ΦΕΚ 40/Α/21.3.97) «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 29α του Ν. 1558/85 προστεθέντες δια του άρθρου 27 του Ν.2081/92, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν.2469/97 (ΦΕΚ38/Α/14.3.97).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 40 του Ν.849/78 (ΦΕΚ 232/Α/22.12.78).

7. Τις διατάξεις των άρθρων 14 και 15 του Ν.2703/99 (ΦΕΚ 72/Α/99).

8. Την με αριθμ.250/9.11.2000 απόφαση του Δ. Σ. των Σ.Τ.Ε. σύμφωνα με την οποία ορίσθηκε τριμελής Επιτροπής για την μηχανοργάνωση των Οικονομικών Υπηρεσιών της Κ.Υ. των Σ.Τ.Ε.

9. Την με αριθ.303/13.9.2001 απόφαση η οποία λήφθηκε στην 26η 2001 συνεδρίαση του Δ. Σ. των Σ.Τ.Ε.

10. Την απόφαση αριθμ. 1100383/1330/Α 0006 ΦΕΚ 1485/Β/31.10.2001 του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομικών».

11. Την αριθμ.2/80345/0004/8.11.1999 απόφαση Υπουργών «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ.1 του Ν. 1943/91» (ΦΕΚ 2040/Β/ 19.11.99).

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη ύψους 1.450.500 δρχ. η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των Σ.Τ.Ε., στον οποίο έχει εγγραφεί πίστωση για το έτος 2001 με Κ.Α. Ε. 0264, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε την αμοιβή των μελών της τριμελούς επιτροπής μηχανοργάνωσης των Οικονομικών Υπηρεσιών των Σ.Τ.Ε., όπως αυτή προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.2470/79, ήτοι μέχρι του ποσού των 9.670 δρχ. για κάθε συνεδρίαση και για αριθμό συνεδριάσεων που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 50 ετησίως.

2. Οι εργασίες της Επιτροπής, η σύνθεση της οποίας δεν είναι αμιγής, θα παρέχονται εκτός ωραρίου εργασίας των Δημοσίων Υπηρεσιών και για χρονικό διάστημα από 9.11.00-11.1.2001.

3. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει ένα έτος πριν τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Δεκεμβρίου 2001

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής Υπ. Οικονομικών Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	Υπουργείου Ανάπτυξης Δ. ΚΑΛΟΥΔΙΩΤΗΣ

Αριθ. 2/67384/0022 (5)

Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων που απασχολούνται σεΕιδικά Σχολεία.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.2470/1997 «Περί μισθολογίου Δημοσίων Υπαλλήλων» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 15 του Ν.2592/1998.

2. Την αριθμ.2/13071/0022/18.5.1999 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου» κ.λπ.

3. Την αριθμ.7603/16.11.2001 απόφαση Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

4. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ποσού δρχ.3.722.880 δρχ. και θα βαρύνει τις πιστώσεις Φ. 19-110 ΚΑΕ 5184 του ΥΠΕΠΘ όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση.

5. Την αριθμ.2/74260/0004/15.10.1999 κοινή απόφαση «Περί μεταβιβάσεως εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ.1 του Ν. 1943/91», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή εργασία για τους 13 Οδηγούς και 15 Συνοδούς που απασχολούνται με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίο στα Ειδικά Σχολεία α) Ειδικό Γυμνάσιο-Λύκειο Ιλίου και β) Ειδικό Γυμνάσιο-Λύκειο Ηλιούπολης γ) Ειδικό Δημοτικό Αργυρούπολης του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων για το χρονικό διάστημα που αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μέχρι 30.12.2001 και μέχρι 2 ώρες κάθε ημέρα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Δεκεμβρίου 2001

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομικών Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ΑΘ. ΤΣΟΥΡΟΠΛΗΣ

Αριθ. 2/71736/0022 (6)

Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ΄ Πε.Σ.Υ. Αττικής για το έτος 2001.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.2470/97 αρθ.18 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 15 του Ν.2592/98.

2. Τις διατάξεις του Νόμου 2889/01 «Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις».

3. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ' Πε.Σ.Υ. Αττικής, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών καθώς και της μεγάλης έλλειψης προσωπικού.

4. Την αριθ. 1100383/1330/Α0006/2001 (ΦΕΚ 1485 Β'/31.10.01), απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

5. Την αρ.2/80345/0004/8.11.99 Κοινή Απόφαση «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91» (ΦΕΚ 2040/19.11.99 τ. Β').

6.- Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη ύψους οκτώ εκατομμυρίων εκατόν ογδόντα πέντε χιλιάδων (8.185.000) δρχ. η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Γ' Πε.Σ.Υ. Αττικής, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση δέκα τεσσάρων (14) υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ' Περιφερειακού Συστήματος Υγείας Αττικής και μέχρι τέσσερις χιλιάδες τριάντα πέντε (4.035) ώρες μέχρι 31.12.2001 χρονικό διάστημα.

Η απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία λόγω της μεγάλης έλλειψης προσωπικού, και των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Η υπερωριακή απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και κατά τις ώρες 15.00 μ.μ. έως 21.00.

Υπεύθυνος υπάλληλος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής υπερωρίας θα είναι η Μανωλάκου Φωτεινή.

Η δαπάνη που προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση δεν υπερβαίνει το ύψος της εγγεγραμμένης πίστωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2001.

Η απόφαση αυτή ισχύει ένα (1) μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Δεκεμβρίου 2001

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομικών	Υπ. Υγείας και Πρόνοιας
Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΧΑΡ. ΣΟΦΙΑΝΟΣ

Αριθ. 2/72993/0022 (7)

Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Πε.Σ.Υ.Δυτικής Ελλάδος για το έτος 2001.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.2470/97 αρθ.18 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 15 του Ν.2592/98.

2. Τις διατάξεις του Νόμου 2889/01 «Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις».

3. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Πε.Σ.Υ. Δυτικής Ελλάδος, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών καθώς και της μεγάλης έλλειψης προσωπικού.

4. Την αρ.2/80345/0004/8.11.99 Κοινή Απόφαση «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91» (ΦΕΚ 2040/19.11.99 τ.Β').

5.- Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη ύψους ενός εκατομμυρίου επτακοσίων σαράντα (1.740.000) δρχ. η οποία θα βαρύνει το προϋπολογισμό του Πε.Σ.Υ. Δυτικής Ελλάδος.

6.- Την αριθ. 1100383/1330/Α0006/31.10.2001 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 1485 Β')/31.10.2001), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση δώδεκα (12) υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Περιφερειακού Συστήματος Υγείας Δυτικής Ελλάδος και μέχρι χίλιες εκατόν πενήντα πέντε (1155) ώρες έως 31.12.2001.

Η απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία λόγω της μεγάλης έλλειψης προσωπικού, και των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Η υπερωριακή απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και κατά τις ώρες 15.00 μ.μ. έως 18.30 μ.μ.

Υπεύθυνος υπάλληλος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής υπερωρίας θα είναι η Καρούνη Χαριτίνη.

Η δαπάνη που προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση δεν υπερβαίνει το ύψος της εγγεγραμμένης πίστωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2001.

Η απόφαση αυτή ισχύει ένα (1) μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι 31.12.2001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου 2001

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής Υπουργείου Οικονομικών	Υπ. Υγείας και Πρόνοιας
Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΧΑΡ. ΣΟΦΙΑΝΟΣ

Αριθ. 41371 (8)

Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου των 120 ημερών κίνησης εκτός έδρας κατά εξήντα μέρες για τους γεωτεχνικούς Υπαλλήλους της Ν.Α. Πέλλας, Σερρών, Θεσ/νίκης και τους αποσπασμένους σ' αυτήν γεωτεχνικούς υπαλλήλους του Υπουργείου Γεωργίας.

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικρατείας και άλλες διατάξεις».

β. Του άρθρου 25 παραγρ. 6 του Ν. 2738/99 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

γ. Του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.»

2. Την αριθμ. 6165/5.3.2001 απόφαση μας με την οποία καθορίσθηκε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις της Περιφέρειας όπως συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

3. Την ανάγκη υλοποίησης κατά το έτος 2001 των προγραμμάτων και πραγματοποίηση των ελέγχων του Υπουργείου Γεωργίας και δεδομένου ότι οι περισσότεροι γεωτεχνικοί υπάλληλοι των Ν.Α. της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας εξήντλησαν το όριο των 120 ημερών που καθορίσθηκε με τον Ν. 2685/99, ειδικότερα τις αυξημένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις του Γεωλόγου της Δ/νσης Διαχ. Προστ. Φυσ. Πόρων της Ν.Α. Πέλλας την ανάγκη διενέργειας ελέγχων για την καταβολή της προκαταβολής Πρίμ στους παραγωγούς (καπνοπαραγωγούς) από τους γεωπόνους της Δ/νσης Καπνού Βάμβακος της Ν.Α. Σερρών την ανάγκη συμμετοχής των ιχθυολόγων της Δ/νσης Αλιείας της Ν.Α Θεσ/νίκης σε νομαρχιακές επιτροπές ελέγχου της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων στα πλαίσια του Καν(ΕΚ) 2792/99, την ανάγκη ενημέρωσης των φορέων (αλιέων-επενδυτών) μετά την έγκριση του επιχειρησιακού προγράμματος αλιείας 2000-2006.

4. Τις σχετικές εισηγήσεις των Ν.Α. Πέλλας, Σερρών Θεσ/νίκης.

5. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης δεν μπορεί να προβλεφθεί, αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε τα ανώτατα όρια του αριθμού ημερών εκτός έδρας πέραν αυτών που εγκρίθηκαν με την κατά τα ανωτέρω απόφασή μας, σε γεωτεχνικούς Υπαλλήλους της Ν.Α. Πέλλας,Σερρών,Θεσ/νίκης και τους αποσπασμένους σ'αυτές γεωτεχνικούς υπαλλήλους του Υπουργείου Γεωργίας που θα μετακινούνται εκτός έδρας για την διεξαγωγή ελέγχων και την εφαρμογή προγραμμάτων του εν γένει γεωργικού τομέα και ειδικότερα για τους λόγους που αναφέρονται στο σκεπτικό της παρούσας ως κατωτέρω :

1.Ν.Α Πέλλας Δ/νση Διαχ.Προς Φυσ.Πόρων ΠΕ 15 Κλάδου Γεωλόγων 60 ημέρες

2 Ν.Α. Σερρών Δ/νση Καπνού και βάμβακος Κλάδου Γεωπονικού 60 ημέρες 3. Ν.Α Θεσ/νίκης Δ/νση Αλιείας ΠΕ4 Κλάδου Ιχθυολόγων 60 ημέρες

Η δαπάνη που θα απαιτηθεί από την εφαρμογή της απόφασης μας αυτής θα βαρύνει τις πιστώσεις των οικείων προϋπολογισμών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, των Ταμείου Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Δασών στα οποία έχουν γίνει σχετικές προβλέψεις καθώς και τα ενάριθμα έργα δημοσίων επενδύσεων όπου προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 21 Νοεμβρίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας κ.α.α.
Ο Γενικός Διευθυντής
Δ. ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. 237/84 (9)

Κανονισμός Διαχείρισης Δαπανών της ΕΕΤΤ και Παροχή σχετικών Εξουσιοδοτήσεων

Η ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ (ΕΕΤΤ),

Έχοντας υπόψη :

α. τις διατάξεις του Ν.2867/2000 «Οργάνωση και Λειτουργία των Τηλεπικοινωνιών και άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ 273/Α/2000) και ιδίως, την παράγρ. 12 του άρθρου 3 και την παράγρ. 8 του άρθρου 13 αυτού,

β. την Υπουργική Απόφαση αριθ. 69452/1995 «Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας της ΕΕΤΤ» (ΦΕΚ 505/Β/1995),

γ. την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθ. 62189/2001 «Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης της ΕΕΤΤ» (ΦΕΚ 1391/Β/2001) και ιδίως, τα άρθρα 3 και 4 αυτής,

δ. την ανάγκη παροχής εξουσιοδοτήσεων από την Ολομέλεια προς τον Πρόεδρο, μέλη της ΕΕΤΤ και μέλη του Προσωπικού αυτής για να εξασφαλισθεί η αποτελεσματική και ευέλικτη λειτουργία της,

ε. το γεγονός ότι, με την εφαρμογή της Απόφασης αυτής, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζει :

Άρθρο 1
Προϋπολογισμός και απολογισμός δαπανών
για τη λειτουργία της ΕΕΤΤ

1. Στα πλαίσια του Ετήσιου Προϋπολογισμού της, η ΕΕΤΤ συντάσσει τον Ετήσιο Προϋπολογισμό Δαπανών (ΕΠΔ), που περιλαμβάνει τις δαπάνες που είναι αναγκαίες για την αποτελεσματική λειτουργία της Επιτροπής, την επίτευξη των στόχων της και την άσκηση των αρμοδιοτήτων της. Ο Προϋπολογισμός αυτός εγκρίνεται από την Ολομέλεια της ΕΕΤΤ μέχρι τέλους Δεκεμβρίου κάθε έτους και αναφέρεται στο επόμενο έτος.

2. Ο ΕΠΔ περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες κατηγορίες δαπανών για την λειτουργία της ΕΕΤΤ και προβλέπει τις δαπάνες στις οποίες πρόκειται να προβεί η Επιτροπή κατά το αντίστοιχο έτος.

3. Η κατάρτιση και έγκριση του ΕΠΔ γίνεται ως εξής :

3.1 Ο Πρόεδρος της ΕΕΤΤ παρέχει κατευθύνσεις προς το Διευθυντή Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών σχετικά με τις βασικές αρχές της κατάρτισης του ΕΠΔ του επόμενου έτους.

3.2 Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών, με βάση και τις οδηγίες του Διευθυντή Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών, προπαρασκευάζει τα έντυπα του Ετήσιου Προϋπολογισμού Δαπανών κάθε Διοικητικής Ενότητας 1ης βαθμίδας και τα αποστέλλει προς συμπλήρωση στους Προϊσταμένους των Διοικητικών αυτών Ενοτήτων. Ως Διοικητικές Ενότητες 1ης βαθμίδας εννοούνται οι Διευθύνσεις, Τμήματα ή Γραφεία που υπάγονται άμεσα στον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ, σύμφωνα με τον Κανονισμό Εσωτερικής Διάρθρωσης της Επιτροπής.

3.3 Κάθε Προϊστάμενος Διοικητικής Ενότητας 1ης βαθμίδας καταρτίζει τον Ετήσιο Προϋπολογισμό Δαπανών της Μονάδας του και τον αποστέλλει στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών. Οι προβλέψεις δαπανών στον ΕΠΔ γίνονται ανά τρίμηνο του έτους.

3.4 Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών συγκεντρώνει τους επί μέρους Ετήσιους Προϋπολογισμούς Δαπανών των Διοικητικών Ενοτήτων και διαμορφώνει τον προτεινόμενο ΕΠΔ της ΕΕΤΤ. Ο Διευθυντής Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών ελέγχει τον Προϋπολογισμό αυτό και τον υποβάλλει στον Πρόεδρο και τους Αντιπροέδρους της Επιτροπής.

3.5 Ο Πρόεδρος της ΕΕΤΤ εξετάζει τον προτεινόμενο ΕΠΔ και διαμορφώνει την τελική Εισήγηση προς την Ολομέλεια, αφού λάβει υπόψη του και τις σχετικές απόψεις και εισηγήσεις των Αντιπροέδρων.

3.6 Η Ολομέλεια δύναται να τροποποιεί ή να εγκρίνει με Απόφασή της τον προτεινόμενο Ετήσιο Προϋπολογισμό Δαπανών της ΕΕΤΤ.

3.7 Η διενέργεια των δαπανών της ΕΕΤΤ γίνεται με βάση τον εγκεκριμένο ΕΠΔ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών ενημερώνει τους Προϊσταμένους των Διοικητικών Ενοτήτων 1ης βαθμίδας για τους εγκεκριμένους Προϋπολογισμούς των δαπανών που αντιστοιχούν στις Ενότητες που διευθύνουν.

4. Η εφαρμογή του εγκεκριμένου ΕΠΔ παρακολουθείται κατά τη διάρκεια του έτους ως εξής :

4.1 Μέχρι την 15η του επόμενου μηνός από την λήξη κάθε τριμήνου του έτους, ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών συντάσσει τον Τριμηνιαίο Απολογισμό του Ετήσιου Προϋπολογισμού Δαπανών της ΕΕΤΤ. Ο Τριμηνιαίος Απολογισμός Δαπανών (ΤΑΔ) της ΕΕΤΤ περιέχει και ανάλυση των δαπανών ανά Διοικητική Ενότητα, κατ' αντιστοιχία προς τον Ετήσιο Προϋπολογισμό Δαπανών καθώς και ανάλυση δαπανών κατά μήνα.

4.2 Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών αποστέλλει τον ΤΑΔ στον Πρόεδρο και τους Αντιπροέδρους της ΕΕΤΤ, καθώς και στους Προϊσταμένους των Διοικητικών Ενοτήτων 1ης βαθμίδας.

4.3 Ο Διευθυντής Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών ελέγχει τον ΤΑΔ και διατυπώνει τυχόν εισηγήσεις προς τον Πρόεδρο σχετικές με διορθωτικές Αποφάσεις που πρέπει να ληφθούν. Ανάλογες εισηγήσεις προς τον Πρόεδρο είναι δυνατόν να διατυπωθούν και από τους Αντιπροέδρους.

4.4 Ο Πρόεδρος υποβάλλει τον ΤΑΔ στην Ολομέλεια, εισηγούμενος ταυτόχρονα τη λήψη των αναγκαίων Αποφάσεων, οι οποίες ενδεχομένως απαιτείται να ληφθούν ως απόρροια του του Τριμηνιαίου Απολογισμού του Ετήσιου Προϋπολογισμού Δαπανών της ΕΕΤΤ.

4.5 Η Ολομέλεια λαμβάνει τις αναγκαίες Αποφάσεις που αφορούν την καλή εκτέλεση του ΕΠΔ.

5. Με ανάλογες διαδικασίες, συντάσσεται ο Ετήσιος Απολογισμός του Προϋπολογισμού Δαπανών της ΕΕΤΤ. Ο Ετήσιος Απολογισμός υποβάλλεται στην Ολομέλεια για έγκριση μέχρι τέλους Ιανουαρίου κάθε έτους και καλύπτει το προηγούμενο έτος.

6. Τροποποίηση του Ετήσιου Προϋπολογισμού Δαπανών μπορεί να γίνεται με αιτιολογημένη Απόφαση της Ολομέλειας της ΕΕΤΤ.

Άρθρο 2
Διαχείριση παγίων δαπανών

1. Ως πάγιες δαπάνες θεωρούνται οι εξής :

α. Οι αμοιβές του εν γένει προσωπικού της ΕΕΤΤ.

β. Οι εργοδοτικές εισφορές σε Ασφαλιστικά Ταμεία του προσωπικού.

γ. Η απόδοση των παρακρατούμενων φόρων και εισφορών και των κάθε είδους τελών προς το Δημόσιο και τα Ασφαλιστικά Ταμεία.

δ. Τα μισθώματα των εγκαταστάσεων της ΕΕΤΤ.

ε. Κοινόχρηστες δαπάνες των εγκαταστάσεων της ΕΕΤΤ.

στ. Τηλεφωνικά τέλη και ταχυδρομικές δαπάνες.

ζ. Δαπάνες καθαρισμού και φύλαξης εγκαταστάσεων.

η. Δαπάνες γραφικής ύλης, αναλωσίμων και συντήρησης εγκαταστάσεων, εφόσον δεν υπερβαίνουν αθροιστικά τα 6 1.500 μηνιαίως.

θ. Περιοδικές συνδρομές που έχουν συμπεριληφθεί στον Ετήσιο Προϋπολογισμό της ΕΕΤΤ.

2. Η διαχείριση των παγίων δαπανών της ΕΕΤΤ, που προσδιορίσθηκαν στην προηγούμενη παράγραφο 1, γίνεται ως εξής :

2.1 Όταν πρόκειται να πληρωθεί μια πάγια δαπάνη, ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών μεριμνά για την έκδοση Εντάλματος Πληρωμής της δαπάνης.

2.2 Το Ένταλμα Πληρωμής ελέγχει και υπογράφει ο Διευθυντής Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.

2.3 Με βάση το Ένταλμα Πληρωμής, ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών μεριμνά για την έκδοση της αντίστοιχης εντολής πληρωμής προς Τράπεζα, την οποία και υπογράφει με 1η υπογραφή.

2.4 Ο Διευθυντής Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών ελέγχει και υπογράφει την εντολή πληρωμής με 2η υπογραφή. Στην περίπτωση που πρόκειται για πληρωμή ποσού άνω των 6 50.000, την αντίστοιχη εντολή πληρωμής υπογράφει με 2η υπογραφή ο Πρόεδρος της ΕΕΤΤ.

2.5 Η εντολή πληρωμής παραδίδεται από το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών στο δικαιούχο, ο οποίος, κατά την παραλαβή της, υπογράφει το αντίστοιχο Ένταλμα Πληρωμής.

2.6 Πληρωμές μέχρι 6 200 ανά Ένταλμα Πληρωμής είναι δυνατόν να καταβάλλονται τοις μετρητοίς. Κατά την είσπραξη των χρημάτων, ο δικαιούχος υπογράφει το αντίστοιχο Ένταλμα Πληρωμής.

2.7 Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών εκδίδει δύο (2) φορές το μήνα, ανά 15/θήμερο, Κατάσταση Πληρωμών, την οποία υποβάλλει στον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ και στο Διευθυντή Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών προς ενημέρωσή τους. Η Κατάσταση Πληρωμών περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες της ΕΕΤΤ που πληρώθηκαν το αντίστοιχο 15/θήμερο ανεξάρτητα αν είναι πάγιες ή όχι. Στην Κατάσταση αυτή επισημαίνονται ιδιαίτερα οι δαπάνες που είναι πάγιες.

Άρθρο 3
Διαχείριση λοιπών δαπανών

1. Η διαχείριση των λοιπών δαπανών της ΕΕΤΤ, πλην των παγίων δαπανών, γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου. Στις λοιπές δαπάνες περιλαμβάνονται ιδίως :

α. Οι αμοιβές Ειδικών Εμπειρογνωμόνων, μελών Ομάδων Εργασίας κλπ..

β. Οι αμοιβές τρίτων για τη λήψη κάθε είδους υπηρεσιών ή την εκτέλεση έργων που απαιτούνται για τις δραστηριότητες της ΕΕΤΤ (μελέτες, τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη, ανάπτυξη λογισμικού, τεχνικά έργα κλπ.).

γ. Οι δαπάνες δημοσιευμάτων, εκδόσεων, συνεδρίων, σεμιναρίων, δημοσίων σχέσεων και λοιπών δραστηριοτήτων που προάγουν την αποστολή της ΕΕΤΤ.

δ. Οι δαπάνες για την αγορά παγίων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.

ε. Οι επιπρόσθετες δαπάνες προσωπικού (δαπάνες επι-

μόρφωσης, δαπάνες μετακινήσεων, υπερωρίες, εξαιρέσιμα, κίνητρα απόδοσης κλπ.).

στ. Οι δαπάνες του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών που η ΕΕΤΤ καλύπτει, σύμφωνα με το άρθρο 3, στοιχεία ΣΤ΄ και Ζ΄ του Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης.

2. Η διαχείριση των προαναφερομένων δαπανών γίνεται ως εξής :

2.1 Σε κάθε περίπτωση διαπίστωσης της ανάγκης διενέργειας δαπάνης για συγκεκριμένο σκοπό, ο Προϊστάμενος της Διοικητικής Ενότητας 1ης βαθμίδας που διαπίστωσε τη σχετική ανάγκη, συμπληρώνει το έντυπο «Αίτηση Έγκρισης Δαπάνης» (ΑΕΔ). Επί του εντύπου περιγράφεται ιδίως το αντικείμενο της δαπάνης (υλικό, υπηρεσία, κλπ.), αναφέρεται η σκοπιμότητά της και το πιθανό ύψος της δαπάνης.

2.2 Η ΑΕΔ αποστέλλεται στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της ΕΕΤΤ, ο οποίος ελέγχει και αναφέρει επί του εντύπου αν η αιτούμενη συγκεκριμένη δαπάνη προβλέπεται στον Ετήσιο Προϋπολογισμό Δαπανών της ΕΕΤΤ ή όχι. Στη συνέχεια, η ΑΕΔ υποβάλλεται στον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ προς έγκριση.

2.3 Αν η συγκεκριμένη δαπάνη προβλέπεται στον Ετήσιο Προϋπολογισμό της ΕΕΤΤ, ο Πρόεδρος μπορεί να εγκρίνει τη σκοπιμότητα της δαπάνης, υπογράφοντας την ΑΕΔ, η οποία, στη συνέχεια, διαβιβάζεται στο Διευθυντή Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.

Επί του εντύπου της Αίτησης Έγκρισης Δαπάνης, ο Πρόεδρος επισημαίνει την ακολουθητέα διαδικασία παραλαβής του αντικειμένου της δαπάνης, αν, δηλαδή, για την παραλαβή, θα απαιτηθεί απλώς η έγκριση της αντίστοιχης Επιτροπής Παραλαβής ή θα απαιτηθεί επιπροσθέτως η έγκριση του Προέδρου ή/και της Ολομέλειας της ΕΕΤΤ.

Αν η συγκεκριμένη δαπάνη δεν προβλέπεται στον Ετήσιο Προϋπολογισμό Δαπανών της ΕΕΤΤ και εφόσον ο Πρόεδρος συμφωνεί με τη σκοπιμότητά της, η ΑΕΔ υποβάλλεται προς έγκριση στην Ολομέλεια της ΕΕΤΤ. Στην Ολομέλεια της ΕΕΤΤ υποβάλλονται επίσης προς έγκριση δαπάνες τη σκοπιμότητα των οποίων κρίνει απαραίτητη ο Πρόεδρος, ανεξάρτητα αν δεν έχει προηγηθεί η συμπλήρωση αντίστοιχης ΑΕΔ από κάποιον Προϊστάμενο Διοικητικής Ενότητας της ΕΕΤΤ. Εφόσον η Ολομέλεια εγκρίνει τη σκοπιμότητα δαπάνης που δεν προβλέπεται στον Ετήσιο Προϋπολογισμό, παρέχει συγχρόνως την έγκρισή της για τη σχετική τροποποίηση του Προϋπολογισμού, εφόσον η μη προβλεφθείσα δαπάνη προκαλεί αύξηση του συνολικώς εγκεκριμένου ποσού της κατηγορίας στην οποία εντάσσεται η εγκρινόμενη δαπάνη.

2.4 Η εγκεκριμένη ΑΕΔ αποστέλλεται στο Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών, ο οποίος, αφενός μεν, ενημερώνει σχετικά τη Διοικητική Ενότητα την οποία αφορά η δαπάνη, αφετέρου δε, διαβιβάζει την εγκεκριμένη ΑΕΔ στη Διοικητική Ενότητα που θα μεριμνήσει για την προμήθεια του υλικού ή την παροχή της υπηρεσίας ή την κατάρτιση της μελέτης που αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη δαπάνη.

2.5 Το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών μεριμνά για την προμήθεια του υλικού ή την παροχή της υπηρεσίας ή την κατάρτιση της μελέτης που αποτελεί το αντικείμενο της συγκεκριμένης ΑΕΔ, με βάση τη διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις του σχετικού Κανονισμού της ΕΕΤΤ. Για τη λεπτομερή προδιαγραφή των υλικών ή υπηρεσιών αυτών, ζητείται η συνδρομή της Διοικητικής Ενότητας για λογαριασμό της οποίας γίνεται η σχετική προμήθεια.

2.6 Για την παραλαβή του αντικειμένου της δαπάνης ακολουθείται η διαδικασία παραλαβής που επισημαίνεται από τον Πρόεδρο επί του εντύπου της ΑΕΔ. Η διαδικασία αυτή μπορεί να συνίσταται είτε στην έγκριση της παραλαβής από Επιτροπή Παραλαβής ή/και έγκριση του Προέδρου ή/και της Ολομέλειας της ΕΕΤΤ.

2.7 Σε κάθε περίπτωση ο φάκελος της προμήθειας του υλικού ή της υπηρεσίας ή της μελέτης που περιέχει, εκτός των συμβατικών στοιχείων, το έγγραφο που πιστοποιεί την παραλαβή, τμηματική ή τελική του αντικειμένου της δαπάνης, αποστέλλεται από το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών για την πληρωμή της δαπάνης.

2.8 Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών ελέγχει τα στοιχεία που περιέχει ο φάκελος της προμήθειας του υλικού ή της υπηρεσίας ή της μελέτης (ΑΕΔ, έγγραφα διαδικασίας ανάθεσης της προμήθειας, σύμβαση, έγγραφα τμηματικών παραλαβών και τελικής παραλαβής κλπ.) και εφόσον διαπιστώσει ότι έχουν τηρηθεί όλοι οι όροι της σχετικής σύμβασης και οι προβλεπόμενες διαδικασίες παραλαβής, μεριμνά για την έκδοση Εντάλματος Πληρωμής της δαπάνης.

2.9 Το Ένταλμα Πληρωμής ελέγχει και υπογράφει ο Διευθυντής Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.

2.10 Με βάση το Ένταλμα Πληρωμής, ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών μεριμνά για την έκδοση της αντίστοιχης εντολής πληρωμής προς Τράπεζα την οποία και υπογράφει με 1η υπογραφή.

2.11 Ο Διευθυντής Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών ελέγχει και υπογράφει την εντολή πληρωμής με 2η υπογραφή. Στην περίπτωση που πρόκειται για πληρωμή ποσού άνω των 6 50.000, την αντίστοιχη εντολή πληρωμής υπογράφει με 2η υπογραφή ο Πρόεδρος της ΕΕΤΤ.

2.12 Η εντολή πληρωμής παραδίδεται από το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών στο δικαιούχο, ο οποίος, κατά την παραλαβή της, υπογράφει το αντίστοιχο Ένταλμα Πληρωμής. Η παράγραφος 2.6 του Άρθρου 2 της παρούσας ισχύει και στην περίπτωση αυτή.

2.13 Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών εκδίδει δύο (2) φορές το μήνα, ανά 15/θήμερο, Κατάσταση Πληρωμών, την οποία υποβάλλει στον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ και το Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών προς ενημέρωσή τους. Οι Καταστάσεις Πληρωμών επιστρέφονται υπογεγραμμένες από τον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών, όπου και αρχειοθετούνται.

Για κάθε γενόμενη πληρωμή, επί της Κατάστασης Πληρωμών θα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία της αντίστοιχης Αίτησης Έγκρισης Δαπάνης και του Εντάλματος Πληρωμής.

Άρθρο 4
Μεταβατικές διατάξεις

1. Μέχρι την έγκριση του Κανονισμού Εσωτερικής Διάρθρωσης και την κάλυψη των θέσεων εργασίας που αναφέρονται στην παρούσα Απόφαση, εξουσιοδοτούνται τα ακόλουθα Στελέχη της ΕΕΤΤ για την εκτέλεση των πράξε-

ων που αναφέρονται στην παρούσα και αντιστοιχούν σε αυτές τις θέσεις εργασίας :

α. Ο Δημήτριος Δημητρόπουλος, Αντιπρόεδρος της ΕΕΤΤ με αρμοδιότητα σε θέματα τηλεπικοινωνιών, για την εκτέλεση των πράξεων που αναφέρονται στο Διευθυντή Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.

β. Ο Γεώργιος Ορφανός, τακτικός υπάλληλος της ΕΕΤΤ, για την εκτέλεση των πράξεων που αναφέρονται στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών.

γ. Ο Αντώνιος Δεληχάτσιος, τακτικός υπάλληλος της ΕΕΤΤ, για την εκτέλεση των πράξεων που αναφέρονται στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών.

2. Μέχρι την έκδοση του Προεδρικού Διατάγματος το οποίο καθορίζει τη Διάρθρωση της ΕΕΤΤ, οι Διοικητικές Ενότητες 1ης βαθμίδας που αναφέρονται στην παράγραφο 3.2 του Άρθρου 1 της παρούσας, ορίζονται με Απόφαση της Ολομέλειας της ΕΕΤΤ.

Άρθρο 5
Τελικές διατάξεις

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από την 1η Ιανουαρίου 2002.

Ο παρών Κανονισμός να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 3 Δεκεμβρίου 2001

Ο Πρόεδρος
ΕΜΜ. Α. ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ